

Effektkedjan

Introduktion

Syftet med workshoppen är att ni utifrån era identifierade utvecklingsområden ska ta fram en översiktlig planering (effektkedja) för verksamheten.

Ni ska planera för att genomföra en workshop med några medarbetare. När ni genomför effektkedjan kommer ni att utgå från de utvecklingsområden som ni prioriterat i del 4.

I denna workshop är det viktigt att ni täcker så många perspektiv/roller som möjligt. Ni kan, utifrån hur det ser ut i er verksamhet, behöva bjuda in fler personer. För den mindre verksamheten kan det räcka att genomföra övningen i den befintliga arbetsgruppen.

Ni bör avsätta 3 timmar för workshoppen.

Genomförande

Ni behöver en whiteboard, några pennor och post-it lappar till övningen, alternativt kan ni använda er av någon digital tjänst.

Ta med materialet från nulägesanalysen. Ni ska skriva era effektkedjor utifrån de utvecklingsområden som ni identifierat i er nulägesanalys.

Arbetsgång

Steg 1 – Utvecklingsområde och tidsperspektiv

Välj ett utvecklingsområde och diskutera vilket tidsperspektiv ni tycker är lämpligt. Inom vilken tidsrymd tänker ni att utvecklingsområdet ska vara genomfört? Det kan handla om allt från några få månader till flera år beroende på era behov, era insatser och effekternas omfattning med mera.

Steg 2 – Effekter

Nästa steg i arbetet med effektkedjan är att formulera de effekter som önskas uppnås på lång sikt.

Enskild reflektion

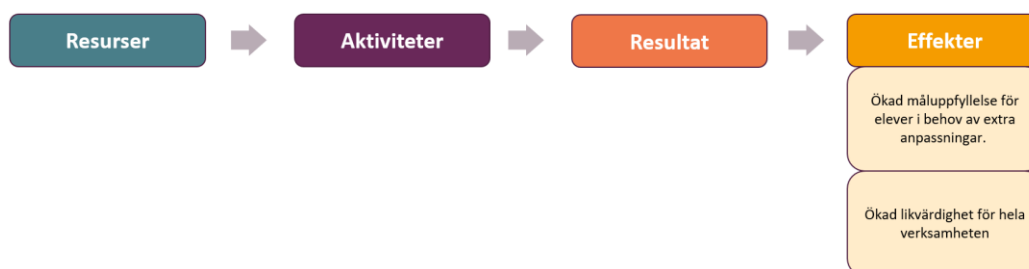
Låt var och en tyst för sig själv skriva ner ett antal önskvärda effekter kopplat till utvecklingsområdet på post-it lappar. Skriv en effekt per lapp. Formulera gärna effekten som att den redan är uppnådd.

Gemensam diskussion

Låt var och en sätta upp sina lappar på tavlan och kort förklara vad som menas med texten på lappen. I detta skede ska ni inte argumentera utan bara förklara.

Hittar ni likheter, skillnader, mönster eller tendenser bland effekterna? Gör ett kluster av de lappar som hänger ihop. Det är viktigt att inte ha för många effektmål. För att ha en realistisk möjlighet att följa upp så bör ni förslagsvis prioritera max tre effektmål per utvecklingsområde som ni fortsätter att arbeta med.

Avsluta med att skriva upp de effekter ni valt. Tänk på att inte fastna i exakta formuleringar. Den effektkedja ni skapar är en första version och ett levande dokument.



Steg 2 – Resultat

Resultaten pekar mot effekterna. Om vi ska ha nått de effekter vi vill om förslagsvis tre år, så måste vi ha nått resultaten när ungefär halva tiden gått. Annars är det inte rimligt att tro att vi kommer att nå de uppsatta effekterna inom den tidsram som är avsatt.

Resultat är ofta konkretare utfall som är enkelt mätbara till skillnad mot effekter som ofta är svårare att mäta.

Enskild reflektion

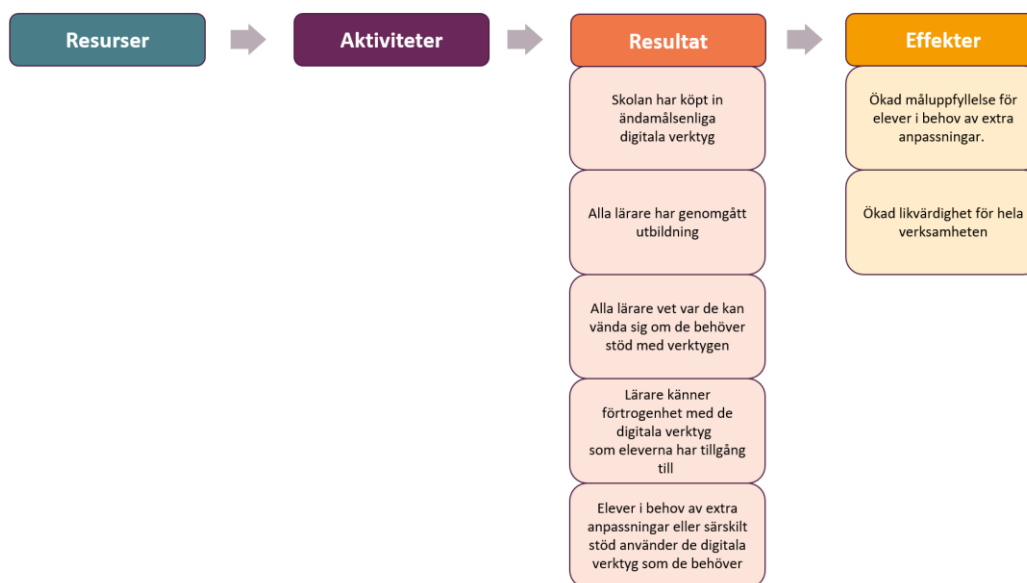
Låt var och en tyst för sig själv skriva ner ett antal resultat, som måste uppnås för att nå önskad effekterna, på post-it lappar. Skriv ett resultat per lapp. Formulera gärna resultatet som om det redan är uppnått.

Gemensam diskussion

Låt var och en sätta upp sina lappar på tavlan och kort förklara vad som menas med texten på lappen.

Hittar ni likheter, skillnader, mönster eller tendenser bland resultaten? Gör ett kluster av de lappar som hänger ihop. Prioritera de resultat ni kommer överens om är viktiga för att nå effekterna. Ett resultat kan leda till flera effekter likaväl som en effekt kan föregås av flera resultat. Begränsa er inte till de resultat som kom fram i den enskilda reflektionen. Kommer det fram nya viktiga resultat under arbetets gång så kan ni givetvis ta med dem också. Totalt sett bör ni försöka hitta fler resultat än effekter.

Avsluta med att skriva upp de resultat ni valt. Tänk på att inte fastna i exakta formuleringar. Den effektkedja ni skapar är en första version och ett levande dokument.



Steg 3 – Aktiviteter

I detta steg ska ni lista ett antal aktiviteter som är nödvändiga för att nå de resultaten.

Enskild reflektion

Låt var och en tyst för sig själv skriva ner ett antal aktiviteter, som måste genomföras för att nå resultaten, på post-it lappar. Skriv en aktivitet per lapp.

Tänk på att ”aktiviteter” kan vara mycket olika och ta sig olika uttryck. Det kan handla om inköp, utbildning, att upprätta mötestider, att inrätta tjänster och så vidare. Försök att vara så specifika som möjligt. Skriv till exempel inte bara ”kompetensutveckling”, utan

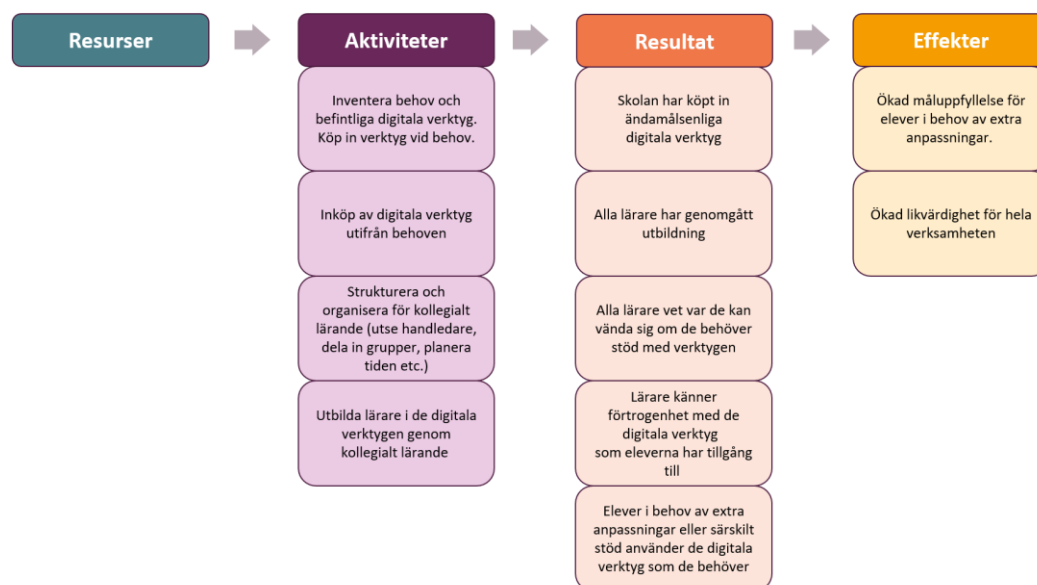
delar upp det i flera aktiviteter och ange också vem den riktar sig till och specifikt vilka kompetenser som ska utveckla.

Gemensam diskussion

Låt var och en sätta upp sina lappar på tavlan och kort förklara vad som menas med texten på lappen.

Hittar ni likheter, skillnader, mönster eller tendenser bland aktiviteterna? Gör ett kluster av de lappar som hänger ihop. Prioritera de aktiviteter ni kommer överens om är viktiga för att nå resultaten.

Avsluta med att skriva upp de aktiviteter ni valt. Tänk på att inte fastna i exakta formuleringar. Den effektkedja ni skapar är en första version och ett levande dokument.



Steg 4 – Resurser

Slutligen behöver man se över vilka resurser som finns att tillgå eller som man är i behov av. Vilken utrustning finns redan, vilken kompetens besitter personalen, finns det till exempel någon IT-pedagog på skolan som har tid avsatt till att hjälpa kollegor? Det behöver kanske finnas tid avsatt för kompetensutveckling inom pedagogernas tjänster och planeringstid. Kort sagt: det ska finnas tid och andra resurser tillräckligt för att kunna genomföra de aktiviteter som listats, som i sin tur ska leda till de resultat ni satt upp så att ni kan nå de effekter ni vill, inom tre år.

Enskild reflektion

Låt var och en tyst för sig själv skriva ner resurser, som behövs för att genomföra aktiviteterna, på post-it lappar. Skriv en resurs per lapp. Skriv upp resurser som ni redan har och sådana som ni kan behöva skaffa.

Gemensam diskussion

Låt var och en sätta upp sina lappar på tavlan och kort förklara vad som menas med texten på lappen.

Hittar ni likheter, skillnader, mönster eller tendenser bland resurserna? Gör ett kluster av de lappar som hänger ihop. Prioritera de resurser ni kommer överens om är viktiga för att genomföra aktiviteterna.

Avsluta med att skriva upp de resurser ni valt. Tänk på att inte fastna i exakta formuleringar. Den effektkedja ni skapar är en första version och ett levande dokument.

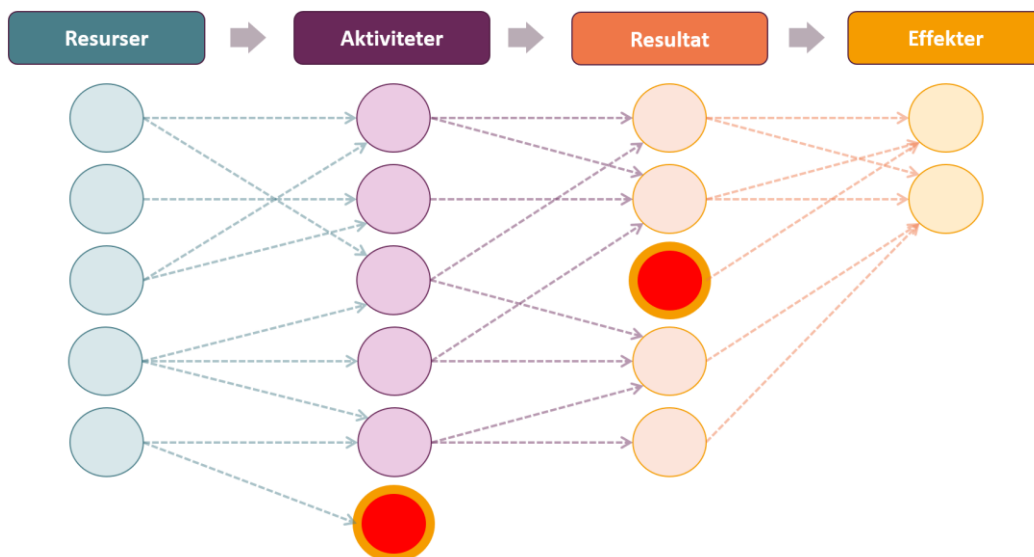


Steg 5 – Rita pilar

Gemensamt

Rita pilar mellan de olika posterna i effektkedjan för att se att ni har de resurser som krävs för att genomföra aktiviteterna, att aktiviteterna leder till de önskade resultaten och att resultaten leder till de önskade effekterna.

Finns det någon aktivitet som saknar resurser, saknar något resultat en aktivitet, finns det någon aktivitet som inte har några resultat kopplat till sig och så vidare? Vid behov justera effektkedjan.



Steg 6

Upprepa steg 1–5 för övriga utvecklingsområden.